

POZVÁNKA
ŠKOLENIE ZAMESTNANCOV OBCÍ A Miest, ROZPOČTOVÝCH
A PRÍSPEVKOVÝCH ORGANIZÁCIÍ zriadených obcou,
mestom, VÚC – ÚČTOVNÍCI/EKONÓMOVIA, MZDÁRI/PERSONALISTI
A OSTATNÍ ZAMESTNANCI...

v dňoch **13. – 15. mája 2026 (streda - piatok)**

Hotel TRIGAN*, Štrbské Pleso, VYSOKÉ TATRY**

13. MÁJA 2026 (STREDA)

OD 12:00 H

PRÍCHOD, PREZENTÁCIA A UBYTOVANIE ÚČASTNÍKOV

Prosím, neprichádzajte skôr. Ubytovanie bude priebežne podľa voľných izieb hotela, najskôr od 12.00h. Účastníci obdržia pri prezentácii podrobný program pracovného stretnutia.

13:00 – 15:00 H

OBED

OD 15:00 – 19:00 H

ODBORNÝ PROGRAM – PODĽA PRACOVNÝCH SKUPÍN

19:00 – 21:00 H

VEČERA

14. MÁJA 2026 (ŠTVRTOK)

07:00 – 09:00 H

RAŇAJKY

OD 08:30 – 18:00 H

ODBORNÝ PROGRAM – PODĽA PRACOVNÝCH SKUPÍN

13:00 – 15:00 H

OBED

18:00 – 21:00 H

VEČERA

15. MÁJA 2026 (PIATOK)

07:00 – 09:00 H

RAŇAJKY

11:00 H

UKONČENIE STRETNUTIA

ODBORNÝ PROGRAM

☺ **PRACOVNÁ SKUPINA Č. 1** **ÚČTOVNÍČKY/EKONÓMKY**
OBCÍ, Miest, VÚC, ROZPOČTOVÝCH A PRÍSPEVKOVÝCH ORGANIZÁCIÍ, zriadených
obcou a VÚC.

LEKTORKA: ING. TERÉZIA URBANOVÁ, audítor

ÚČTOVANIE POHĽADÁVOK A ZÁVÄZKOV V OBCIACH, MESTÁCH A ICH ROZPOČTOVÝCH
A PRÍSPEVKOVÝCH ORGANIZÁCIÁCH

✚ **POHĽADÁVKY:** ■ Účtová trieda 3 - Zúčtovacie vzťahy ■ Zúčtovacie vzťahy a ich charakteristika – pohľadávky ■ Definícia pohľadávok podľa zákona o účtovníctve ■ Oceňovanie pohľadávok ■ Analytické účty a analytická evidencia ■ Účtovanie pohľadávok ■ Členenie pohľadávok na krátkodobé a dlhodobé, pohľadávky a ich účtovanie v hlavnej činnosti, v podnikateľskej činnosti, v školskej jedálni ■ Opravné položky k pohľadávkam ■ Odpis pohľadávok ■ Odsúhlasenie pohľadávok v účtovníctve a v rozpočtovníctve ■ Inventarizácia pohľadávok ■ Vykazovanie pohľadávok v účtovnej závierke.

✚ **ZÁVÄZKY:** ■ Účtová trieda 3 - Zúčtovacie vzťahy. ■ Účtová trieda 4 - Vlastné imanie a dlhodobé záväzky ■ Zúčtovacie vzťahy a ich charakteristika - záväzky, ■ Definícia záväzkov podľa zákona o účtovníctve ■ Oceňovanie záväzkov ■ Analytické účty a analytická evidencia ■ Účtovanie záväzkov ■ Členenie záväzkov na krátkodobé a dlhodobé, záväzky a ich účtovanie v hlavnej činnosti, v podnikateľskej činnosti, v školskej jedálni ■ Záväzky, nevyfakturované dodávky, rezervy ■ Odsúhlasenie záväzkov v účtovníctve a v rozpočtovníctve ■ Inventarizácia záväzkov ■ Vykazovanie záväzkov v účtovnej závierke.

✚ **VZORY:** VNÚTORNÉHO PREDPISU pre vedenie účtovníctva, pre tvorbu a zúčtovanie opravných položiek, pre tvorbu a používanie rezerv.

☑ **KOZULTÁCIE A ODPOVEDE NA VAŠE ŠPECIFICKÉ prípady/otázky, ak také máte, JE POTREBNÉ PRINIESTĽ SI PODKLADY.**



PRACOVNÁ SKUPINA Č. 2

MZDÁRKA A PERSONALISTKA

OBCE, MESTA, VÚC, ROZPOČTOVEJ A PRÍSPEVKOVEJ ORGANIZÁCIE

LEKTORKA: MGR. ZUZANA DIANOVÁ

PERSONÁLNA AGENDA OBCÍ, MIEST, ROZPOČTOVÝCH A PRÍSPEVKOVÝCH ORGANIZÁCIÍ zriadených obcou/mestom/VÚC

- ✚ **POVINNOSTI A NAJČASTEJŠIE CHYBY OD VZNIKU PO SKONČENIE PRACOVNÉHO POMERU ZAMESTNANCA** ■ *Postavenie zamestnávateľa* (starosta obce, riaditeľ školy, riaditeľ zariadenia sociálnych služieb a pod.) ■ *a povinnosti v pracovnoprávných vzťahoch*. ■ *Založenie pracovného pomeru*. - Predzmluvné vzťahy. - Pracovná zmluva. - Skúšobná doba - Pracovná náplň. - Trvanie pracovného pomeru (zastupovanie zamestnancov - materská, otcovská, rodičovská dovolenka). ■ *Zmeny počas trvania pracovného pomeru*. - Organizačný poriadok/pracovné zmluvy/pracovné náplne – ich vzťah. - Organizačné zmeny. - Prekážky v práci na strane zamestnanca (výkon verejnej funkcie, vyšetrenie v zdravotníckom zariadení a iné). - Doručovanie písomností v pracovnoprávných vzťahoch. ■ *Skončenie pracovného pomeru*. - Spôsoby skončenia pracovného pomeru – praktické príklady. - Pracovná disciplína – špecifiká jej posudzovania. - Odstupné a odchodné.

☑ **KOZULTÁCIE A ODPOVEDE NA VAŠE ŠPECIFICKÉ prípady/otázky, ak také máte, JE POTREBNÉ PRINIEŠŤ SI PODKLADY.**



PRACOVNÁ SKUPINA Č. 3

PRE VŠETKÝCH ZAMESTNANCOV

OBCÍ, MIEST, VÚC, ROZPOČTOVÝCH A PRÍSPEVKOVÝCH ORGANIZÁCIÍ

(mestské a obecné úrady: pracovníci matrik, podateľní, pokladní, ostatných referátov ... , školstvo (MŠ, ZŠ, ZUŠ, CVČ ...): riaditelia, hospodári, personalisti a administratíva riešiaci komunikáciu s rodičmi, kultúra a vzdelávanie: knihovníci, kultúrni, sociálne zariadenia: odborní pracovníci v kontakte s klientmi a ich príbuznými.

LEKTOR: PHDR. DUŠAN GALLO

AKO ZVLÁDNUŤ EMÓCIE, KONFLIKT A NÁROČNÉHO KLIENTA BEZ STRESU

– ZAMESTNANCI V PRVEJ LÍNII (interaktívny tréning – komunikácia v záťažových situáciách)

- ✚ **CIEĽOM NIE JE TEÓRIA, ALE PRAKTICKÉ ZRUČNOSTI, KTORÉ VYUŽIJETE HNEĎ NASLEDUJÚCI DEŇ V PRAXI.**
- ✚ **Psychológia prvého kontaktu:** Ako ovplyvniť priebeh rozhovoru v prvých 30 sekundách. ■ **Typológia náročných stránok:** Praktické návody, ako komunikovať s agresívnym občanom, manipulujúcim rodičom či nespokojným čitateľom alebo účastníkom kultúrneho podujatia. ■ **Arzenál komunikačnej sebaobrany:** *Technika zrkadlenia:* Ako upokojiť emócie klienta hlasom a postojom. *Asertívne „NIE“:* Ako komunikovať zákonné limity (napr. neprijatie dieťaťa, zamietnutie žiadosti, nespokojný účastník kultúrneho podujatia ...) bez vyvolania útoku. ■ **Hranice a pravidlá:** Ako riešiť porušovanie poriadku v knižniciach, kultúrnych domoch či na úradných chodbách. ■ **„Zrkadlo praxe“:** Spoločné hľadanie riešení pre reálne situácie, ktoré ste zažili na matrike, v riaditeľni či, v komunitnom centre alebo v knižnici ... ■ **Ochrana vlastného zdravia:** *Techniky psychohygieny* – ako zvládať stres a predchádzať vyhoreniu ...

VOĽNOČASOVÉ AKTIVITY V RÁMCI ŠKOLENIA:

PRIPRAVUJEME PRE VÁS AKTIVITY SMERUJÚCE K OSOBNOSTNÉMU ROZVOJU 😊



HOTEL TRIGAN, ŠTRBSKÉ PLESO

Závaznú prihlášku zašlite OBRATOM, najneskôr 24. APRÍLA 2026 čo je deň uzávierky.

POZOR!!! PRIHLÁSTE SA OBRATOM.

!!! V prípade naplnenia kapacity skôr, ako je termín uzávierky (24.04.2026), nebude sa naň prihladať.

- Prihlásiť sa na ŠKOLENIE ZAMESTNANCOV môžete OBRATOM, najneskôr 24.04.2026 do 14h cez formulár <https://avs.rvc-podujatia.sk/visit/region/7/event/4037/detail>

V termíne do 24.04.2026 musí byť zrealizovaná úhrada poplatku – platba pripísaná na náš účet.

Prihlášku **nezasielajte poštou.**

Po prihlásení prosím zrealizujte úhradu účastníckeho poplatku.

- **Účastnícky poplatok ČLEN RVC Rovinka: 340,- € / osoba v 2-lôžkovej izbe**
PRI PRIHLASOVANÍ cez e-formulár prosím v časti „Poznámka“ uveďte meno, priezvisko Vášho spolubývajúceho, názov obce/mesta a pracovnú skupinu v ktorej budete pracovať.
- **Účastnícky poplatok NEČLEN RVC Rovinka: 360,- € / osoba v 2-lôžkovej izbe**
PRI PRIHLASOVANÍ cez e-formulár prosím v časti „Poznámka“ uveďte meno, priezvisko Vášho spolubývajúceho, názov obce/mesta a pracovnú skupinu v ktorej budete pracovať.
- **Účastnícky poplatok : 80,- € /1 osoba doplatok za 1-posteľovú izbu/2 noci**
Upozorňujeme na limitovaný počet jednolôžkových izieb, preto ich poskytnutie nie je nárokovateľné.
- Účastnícky poplatok zahŕňa: 2x ubytovanie v dvojposteľovej izbe príp. 1-posteľovej izbe, 2x daň z ubytovania, 2x raňajky, 2x obed, 2x večera, pracovný materiál, lektorské služby, prenájom priestorov, ostatné hotelové služby súvisiace s programom, vstup do bazéna a wellness, náklady organizátora.
- V hoteli sa môžete ubytovať priebežne podľa voľných izieb, najskôr od 12:00 h. Oficiálne check in od 15:00 h. Rešpektujte prosím rozpis ubytovania, ktorý bude vopred na recepcii.
- **DOPRAVA JE INDIVIDUÁLNA.**
- **Účastnícky poplatok uhradte obratom, najneskôr 24.04.2026** na účet organizátora, ktorý je vedený vo VÚB a.s., pobočka Bratislava, IBAN SK86 0200 0000 3500 2573 3112, SWIFT (BIC) KÓD: SUBASKBX, **VS: 13052026**, šs: IČO obce/mesta.
- **Zaslaním záväznej prihlášky vzniká zmluvný vzťah medzi vysielajúcou organizáciou a organizátorom akcie.**
Organizátor: -RZOPO Regionálne vzdelávacie centrum Rovinka, IČO: 31103031 DIČ: 2020683995 – **zaslaním prihlášky vzniká zmluvný vzťah medzi vysielajúcou organizáciou (objednávatelom) a organizátorom podujatia.** RZOPO nie je platiteľom DPH. Pozvánka spĺňa všetky náležitosti účtovného dokladu podľa § 10 ods. 1 Z. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. V prípade neúčasti bez udania dôvodu, na strane prihláseného záujemcu, účastnícky poplatok nevraciam.
- V prípade, že sa záujemca akcie nezúčastnil z dôvodu PN, resp. iných závažných dôvodov, musí danú skutočnosť organizátorovi dôveryhodne preukázať, následne bude účastnícky poplatok vrátený s tým, že ho organizátor poníži o storno poplatky za objednané hotelové služby. Poplatok je stanovený dohodou v zmysle Z. č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- KONTAKT HOTEL: <https://www.sorea.sk/vysoke-tatry/hotel-sorea-trigan/>
- V prípade nejasností kontaktujte kanceláriu združenia: +421 902 388 227.

Teším sa na stretnutie s Vami

Regionálne združenie
obcí Podunajskej oblasti
REGIONÁLNE VZDELÁVACIE CENTRUM
900 41 ROVINKA
IČO: 31 103 031, DIČ: 2020683995

Mgr. Petra Kardošová